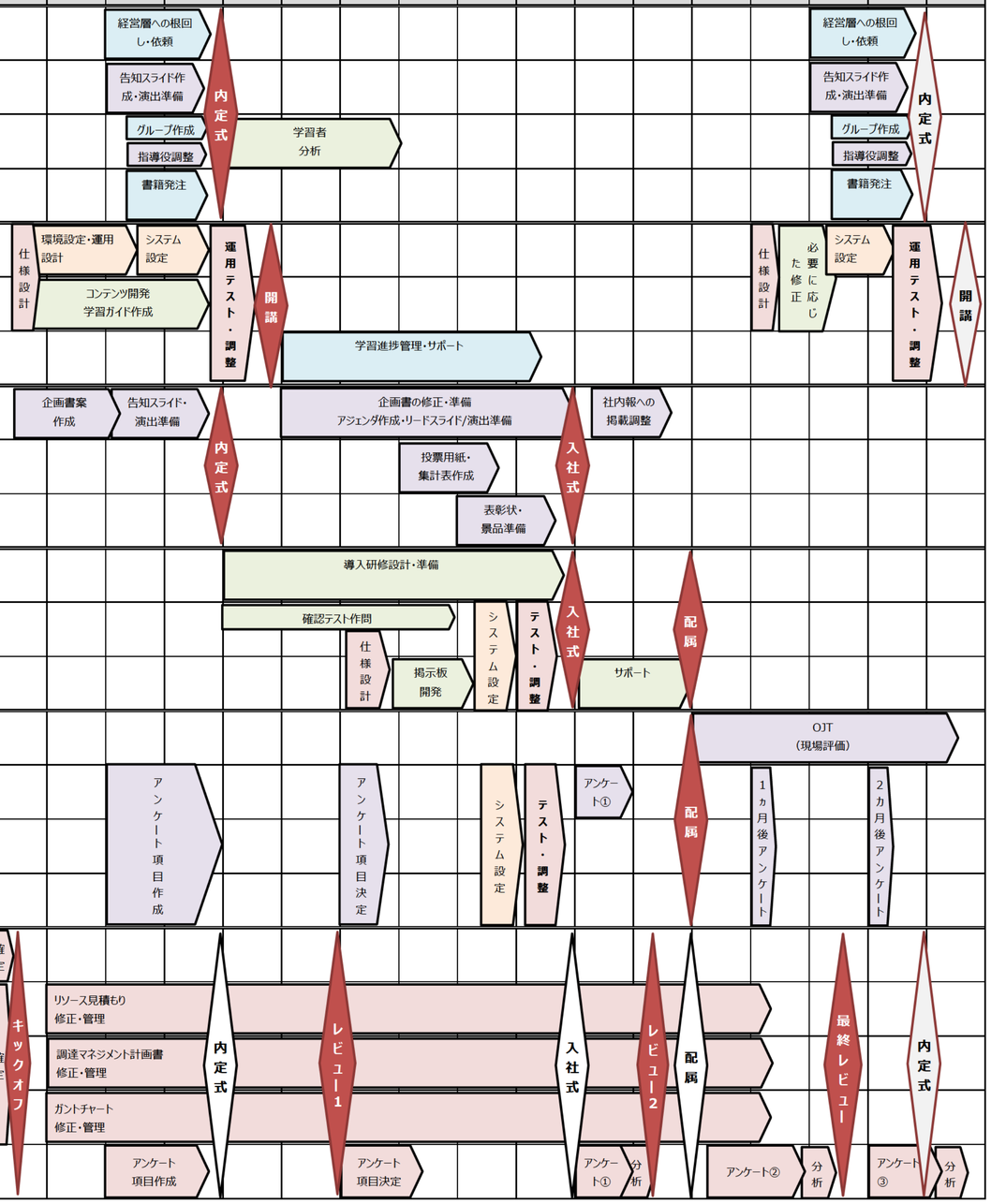
X社内定者向けeラーニング導入プロジェクト　（リソース見積もり/スケジュール概要案）

作成日：2014/01/04

リソース見積もり

人的資源　（◎…主担当）

イベント	業務		A 人事部担当者	B 研修担当者	C 営業部担当者	D 情報システム担当者	E プロジェクト事務局	施設・設備	素材	費用	備考
内定式	経営層からのメッセージ	－	◎					会場（スクリーン・音響含む）	Moodle用メッセージ動画撮影	－	会場は社内ホールを使用のため無料
	ベストハンドブックコンテスト告知	－	●		◎			会場（スクリーン・音響含む）	パワーポイントスライド	－	コンテスト企画と表彰内容・景品など告知
	内定者グループワーク（チーム結成）	－	◎	●	●※			会場（スクリーン・音響含む）	模造紙・ペン	－	※指導役の先輩社員を各グループに配置予定
	課題書籍配布	－	◎					－	書籍3冊セット/人	60万円	予算確保済み
eラーニングコース受講（内定期間）	開講準備	－		●		◎	●	サーバー	Moodle（オープンソース）学習コンテンツ	－	
	コンテンツ開発	－		◎		●	●	サーバー	ナビゲーションコンテンツ メッセージ動画・テスト作問	－	
	運営・サポート	－		●			◎	サーバー		－	
ベストハンドブックコンテスト（入社式）	コンテスト企画・準備	－	●		◎		●	－	企画書・アジェンダ	－	
	コンテスト運営（懇親会）	投票/集計	●		◎			会場（スクリーン・音響・展示コーナー含む）	投票用紙（評価項目）獲得ポイント集計表		会場は社内ホールを使用のため無料
		表彰式	●		◎			会場（スクリーン・音響・展示コーナー含む）	表彰状・景品	20万円	
新入社員導入研修	導入研修講義	－		◎				研修会場	講義スライド	－	
	確認テスト	－		◎		●	●	サーバー（Moodle）	確認テスト問題	－	Moodle小テスト機能利用
	補講・サポート	－		◎			●	サーバー(Moodle)	質問投稿用掲示板	－	Moodle掲示板機能利用
現場配属（現場評価）	OJT（現場における行動評価）	－			◎			－	－	－	
	新入社員アンケート	－				●	◎	サーバー	内定期間eラーニングアンケート 導入研修アンケート	－	既存のアンケートシステムがあればシステム利用（もしくはMoodleアンケート機能利用）
	上長アンケート	－			◎		●	サーバー	新入社員パフォーマンスアンケート	－	
	指導者アンケート	－			◎		●	サーバー	新入社員パフォーマンスアンケート	－	
プロジェクトマネジメント	プロジェクトメンバーアサイン	－	●				◎	－	プロジェクト体制図 業務（責任）分担マトリクス	－	
	予算管理	－					◎	－	リソース見積もり	－	300万円+60万円の予算管理
	調達管理	－					◎	－	調達マネジメント計画書 作業範囲記述書	－	
	スケジュール管理	－					◎	－	ガントチャート	－	
	プロジェクト評価	－	●	●	●	●	◎	－	現場評価アンケート プロジェクトメンバーアンケート	15万円	アンケート（必要に応じたヒアリングにて実施のための交通費）

スケジュール概要案

6月	7月	8月	9月	10月 内定式	11月	12月	1月	2月	3月	4月 入社式懇親会	5月	6月 現場配属	7月	8月	9月	10月 次年度内定式